



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS**

**EDITAL Nº 38 DE 26 DE NOVEMBRO DE 2018**

**Chamada Interna para estágio curricular obrigatório  
Setor de Licitação, Compras, Patrimônio e Almoxarifado**

1. O Instituto Federal de Ciência, Educação e Tecnologia do Sul de Minas Gerais (IFSULDEMINAS) – Campus Avançado Três Corações, por meio da Coordenadoria de Integração Escola-Comunidade (CIEC), abre inscrições para seleção e cadastro de reserva de estagiários obrigatórios (não remunerados) para alunos devidamente **matriculados nos cursos técnicos integrados e cursos técnicos subsequentes do campus**.
2. Os estágios serão realizados no Campus, a partir do mês de dezembro de 2018 tendo validade de um ano após a data do resultado final de seleção, inclusive poderá ser realizado em período de férias escolares, conforme acordado com o responsável.
3. Os estagiários (alunos) selecionados poderão cumprir, dentro do Campus, no máximo 50% da carga horária de estágio prevista no PPC do curso ao qual está matriculado.
4. **Serão ofertadas as seguintes vagas relacionadas abaixo:**
  - 4.1 Área - Informática - Aplicação direta: Designer Gráfico**
    - Quantidade: 1;
    - Período: dezembro/2018 a dezembro/2019;
    - Horário a combinar com o Supervisor do Estágio;

- Atividades: Ilustração de manuais e construção e ilustração de cartilhas orientativas, preferencialmente com conhecimento em sistemas livres de edição de imagens.

#### **4.2 Área - Administrativa - Aplicação Direta: Gestão de Arquivos e Logística**

- Método do Edital: Banco de cadastro e convocação por chamadas;
- Quantidade estagiário por chamada: 01, sendo mantido um cadastro de reservas para novas chamadas (expectativa de abertura de até 6 vagas).
- Período: dezembro/2018 a dezembro/2019
- Horário - a combinar com o Supervisor de Estágios;
- Atividades - Gestão de Arquivos: Auxiliar na Gestão dos Arquivos do Setor, zelando pelo correto tratamento das informações e pelo arquivamento e manutenção do Arquivo. Logística: Auxiliar no recebimento, encaminhamento e distribuição das correspondências, cuidar do preparo e envio do Malote, realizar a triagem e distribuição das mercadorias, dos materiais de consumo requisitados e realizar preenchimento de planilhas de controles do setor. Patrimônio e almoxarifado: auxílio à administração de bens permanentes e material de consumo no planejamento de compras, recebimento, registro, encaminhamento e controle sistêmico e físico, bem como outras atividades ligadas ao Setor de Compras, Patrimônio e Almoxarifado.

Obs: Na Área Administrativa, serão total estimado de 6 vagas durante o ano, sendo realizadas 6 chamadas durante o período de vigência do Edital de 1 estagiário por vez.

### **5. Inscrições**

6. As inscrições estarão abertas do dia 26 a 30 de novembro de 2018. Os documentos para inscrição deverão ser entregues no CIEC do Campus (Wilson). A inscrição será feita mediante a entrega dos seguintes documentos:

**6.1. Currículo impresso.**

**6.2. Boletim do semestre anterior (o estudante deverá gerar diretamente pelo WebGiz - <https://sa.ifsuldeminas.edu.br/index.php>).**

**6.3. Ficha de inscrição preenchida e assinada (a ficha está disponível no anexo I) deste edital.**

**7. Seleção**

A seleção será feita mediante os seguintes critérios: análise da média do boletim de notas do semestre anterior, frequência, entrevista e análise do currículo. A convocação para entrevista será publicada no site a partir do dia 03 de dezembro de 2018 e as entrevistas ocorrerão em data, horário e local a serem divulgados no site [www.portal.tco.ifsuldeminas.edu.br/](http://www.portal.tco.ifsuldeminas.edu.br/).

**7. Resultado**

O resultado da seleção para estágio obrigatório será divulgado dias após a data combinada para entrevista, no site [www.portal.tco.ifsuldeminas.edu.br/](http://www.portal.tco.ifsuldeminas.edu.br/).

Cabe ao estudante interessado acompanhar todas as publicações no site do campus e procurar os responsáveis pelas seleções.

**8. Cronograma**

Inscrições: 26 a 30 de novembro de 2018

Convocação para entrevistas: A partir do dia 03 de dezembro de 2018.

Entrevistas: Divulgação a partir do dia 03 de dezembro de 2018.

Resultado: Divulgação a partir do dia 06 de dezembro de 2018.

Recurso: 24 horas após divulgação do resultado

Resultado final: Divulgação a partir do dia 06 de dezembro de 2018.

Início estágio: conforme item 4.

Três Corações, 26 de novembro de 2018

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'FV de Paula', written in a cursive style.

Francisco Vitor de Paula  
Diretor Geral Pró-Tempore  
Campus Avançado Três Corações

ANEXO I

FICHA DE INSCRIÇÃO  
CHAMADA INTERNA PARA SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS

Nome completo:

CPF:

RG:

Data de nascimento:

Estado civil:

Naturalidade:

Endereço:

Bairro:

Município:

Estado:

CEP:

E-mail:

Celular:

Curso / modalidade / período ou ano que está estudando:

Vaga/Setor que deseja concorrer (Conforme item 4 do Edital):

Três Corações, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do candidato a estágio

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO CHAMADA INTERNA PARA  
SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIOS

Candidato(a): \_\_\_\_\_

Inscrito(a) para estágio no setor: \_\_\_\_\_

Recebida em: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Por: \_\_\_\_\_

Assinatura do(a) servidor